

# Styremøte i linjeforeningen Nabla

**Dag/dato:** 21.03.2024

**Tid:** 10:15

**Sted:** R90

**Tilstede:** Emilie, Simen, Liva, Hedda, Benjamin, Solveig, Herman

**Forfall:** Elise, Postkom

Saksnr.	Sak	Ansvarlig
0	Runde rundt tastaturet	Alle

**Leder:** Svart på diverse mails, oppdatert universitetsbiblioteket rundt ønsket vårt om å få arkivert materiale, handlet inn til nablakiosken, ferdigstilt ny kartlegging over svinn i kiosken, holdt UGLE-møte og krangle møte (etterfulgt av en kos middag på Lyche!), hatt litt erfaringsoverføring i Kontorkomkom for å se hvordan samarbeidet mellom kontorkom og styret har fungert det siste året og hvordan vi eventuelt kunne forbedret ting, vasket og ryddet på kontoret.

**Nestleder:** Sendt noen e-poster og ringt folk i forb. kjøleskapet, hatt innkjøp til kiosken, fikset noen tilganger, fikset noen lister. Møte med kontorkomkom. Vært på Det sammensatte ball med delta. Generelt mye administrativt.

**Faddersjef/sekretær:** Tatt opp medlemmer i Fadderkom! Har også hatt første møtet, der vi har diskutert ulike saker og laget en rimelig ferdig plan for fadderperioden. Fadder-påmeldingen også snart klar for å sendes ut!

**Økonomiansvarlig:** Har betalt fakturaer. Lagt ut mal om hvordan føre utleggsskjema og satt opp en på kontoret.

**BN-sjef:** Bedpressesongen er for alle praktiske formål over for dette semesteret, og fokuset er rettet mot fremtidige arrangementer, derav også potensielle nykommere. Stay tuned.

**Arrangementssjef:** Fullført våropptaket og tatt opp nytt medlem til komiteen! Jobbes for tiden med planlegging av auksjonskveld og å begynne med imball planlegging.

**Koordinator:** Vært på krangle- og uglemøte, handlet inn til kiosken med Simen, vært på jubileum hos Nucleus og ellers gjort litt diverse småtterier.

**Blestesjef:** Lagt ut innlegg på instagram, lagd poste-oversikt til facebook, vært på UGLE-møte og vært på jubileum hos nucleus.

1	Godkjenning av dagsorden og valg av tidtaker	Alle
---	--	------

2	Ris og ros	Alle
---	------------	------

3	Orienteringssaker	Alle
	NV-møte om fadderperioden	Simen

Diverse info om studiestart 2024, deriblant Teknostart og HMS-kurs. Vi vil tilrettelegge slik at immatrikuleringsball ikke faller på samme dag som HMS-kurs. Det ble også diskutert hvilken informasjon NV-fakultetet skal gi ut og hvilken informasjon linjeforeningene skal gi ut. Det viktigste rundt oppmøte vil formidles av NV, og det meste annet rundt opplegget i fadderperioden vil formidles av linjeforeningene. Det ble også diskutert hvordan man bedre kan inkludere utvekslingslever, men det ble ikke gitt noe godt svar fra fakultetet her.

	Vareteiling i Nablakiosken	Liva [2]
--	----------------------------	----------

Det har blitt gjort vareteiling i Nablakiosken, og vi går ca. i 0.

	Kjøleskapet	Simen
--	-------------	-------

Simen er i dialog med Bjartnes, etter anbefaling fra Rapido. Venter på tilbud fra dem.

	<b>Tillitsvalgt</b> Styret har valgt tillitsvalgt, og det ble Solveig.	Liva [1]
<b>4</b>	<b>Saker</b> <b>Postkoms tilstedeværelse på styremøter</b> Postkom ønsker å være til stede på styremøter. Dette er for å kunne bidra med saksopplysninger, og fordi de har mye erfaring. Styret ønsker at Postkom fortsatt skal være til stede, og at de kun skal komme med saksopplysninger, med mindre annet er bedt om.	<b>Alle</b> Postkom [5]
	<b>Dato imball/integrering</b> Vi har fått reservert Frimurerlogen torsdag 5. september til immatrikuleringsball. Vi kom fram til at dette er et tilbud vi ønsker å ta.	Solveig
	<b>Redaksjonelle endringer</b> Det har blitt vedtatt noen redaksjonelle endringer i lovene §14. Fondet 1) 4 og 6 → fire og seks (tall til og med tolv skrives med bokstaver på norsk) 2) , jamfør §2, → slett (unødvendig å henvise) Endringene vil føres med begrunnelse i dokumentet om redaksjonelle endringer siden SKE 2024.	Liva [6]
	<b>Retningslinjer og midler til forvaltningsgruppen</b> Retningslinjene finnes i de nye lovene og forskriftene til fondet. Det blir også lagt opp til et oppstartsmøte med økonomiansvarlig.	Benjamin
	<b>Respons fra BN ang. diplomundersøkelse</b> Så lenge BN får tatt opp nok medlemmer til høsten, vil det dannes en komite som får ansvar for å lage blant annet denne undersøkelsen.	Herman
	<b>Forretningsorden</b> Styret setter ny forretningsorden. Denne vil vedtas etter påske, når alle har fått lest over og sagt seg enig.	Liva [10]
	<b>Daljer og pins</b> Vi har fått et godt tilbud på bestilling av daljer og pins. Dette er noe vi kommer til å bestille, så fort vi har fått plass de siste detaljene, og fått vite pris på frakt.	Hedda
	<b>Styregenser</b> Ikke relevant.	Simen
	<b>Prikker</b> Ikke relevant	Liva [10]
	<b>Burde kjellerstyret fortsatt ha ansvar for “officebeer” (og panting?)</b> Per dags dato er det Kjellerstyret som har ansvar for “officebeer”. Kontorkom har uttrykt at de ønsker at “officebeer” skal arrangeres oftere, og er villige til å ta på seg dette ansvaret. Diskusjonen skal tas videre til de to aktuelle undergruppene.	Liva [6]
	<b>Challenges til auksjonskveld</b> Under auksjonskvelden 5. april skal det gjennomføres ulike utfordringer når visse beløp blir nådd. Det er ønskelig at styret skal stille ekstra godt opp her.	Solveig
	<b>Inviterer Studenttinget på neste styremøte (ref mail)?</b> Studenttinget ønsker å delta på et av styremøtene våre. Dette er for å lære mer om samarbeid med internasjonal seksjon i forhold til utvekslingsstudenter.	Liva
<b>x</b>	<b>Eventuelt</b> <b>Inn-ut til høsten</b> <i>Stryk på tid</i>	<b>Alle</b> Hedda

<b>xx</b>	<b>Workshop ! 11:45 !</b>	<b>Alle</b>
<b>xxx</b>	<b>Fremover</b>	<b>Alle</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skriv inn her</li></ul>	
<b>xxxx</b>	<b>Kritikk av møtet</b>	<b>Alle</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skriv inn her</li></ul>	